

Material para la realización del

Cuadernillo

n^o 3

Curso 2006-2007

Área 4:

**Cuadernillos
del curso
2004-2005**

Didáctica General
Educación Social

U N E D

Didáctica General

Educación
Social

04-05

Alumno/a:

.....

Dirección:

.....

Código postal y ciudad:

.....

Teléfono:

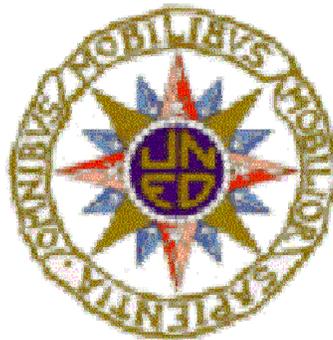
.....

Centro Asociado de:

.....

Profesor/a Tutor/a:

.....



Tiberio Feliz Murias

Ramón Gonzalo Fernández

Félix Sepúlveda Barrios

**CUADERNILLO DE
TRABAJO Y EVALUACIÓN**

ACTIVIDADES DE APLICACIÓN A LA REALIDAD**Tarea para la
Evaluación
A entregar****ANÁLISIS DE LA EXPERIENCIA DE UN EDUCADOR**

Esta primera práctica te permite una aproximación a la actividad de un educador/a a través de una entrevista o historia de vida publicada en alguna revista o periódico. En el segundo cuatrimestre, tendrás ocasión de hacérsela a un educador/a social en vivo. Por ahora, empecemos por este acercamiento a la realidad.

1. Objetivos¹:

Con la realización de esta actividad pretendemos contribuir a tu formación desarrollando en ti las siguientes capacidades:

- Buscar una entrevista publicada en algún periódico o revista a un educador, maestro, profesor o pedagogo. Puede utilizarse alternativamente una historia de vida.
- Analizar el contenido de la entrevista, detectando los problemas propios del ejercicio de su profesión.
- Establecer las habilidades propias de un Educador Social para el desarrollo de su intervención.
- Elaborar las conclusiones del trabajo a través de un panel o mural lúdico-simbólico.

2. Conceptos implicados:

Para la realización de esta actividad deben considerarse los siguientes conceptos:

- Concepción y naturaleza de las profesiones educativas.
- La entrevista y la historia de vida como instrumento de conocimiento de las personas y de la realidad.
- El análisis de contenido de textos como forma de elaboración del conocimiento².

¹ Observa que los objetivos expresados en términos de capacidades se redactan en infinitivo.

² La entrevista es un texto, aunque no haya sido originariamente creado por escrito, y puede estudiarse su contenido para la extracción de observaciones, opiniones, conclusiones o soluciones a problemas. Estos aspectos obtenidos a partir de la reflexión sobre la entrevista constituyen una forma de conocimiento muy útil para cualquier profesional, en este caso de la Educación Social.

- Habilidades y competencias del Educador Social.
- El panel y el mural como técnicas formativas y de expresión.

3. Recursos:

Los recursos necesarios para esta actividad son:

- Los elementos técnicos descritos en este cuadernillo.
- Una cartulina, papel, tijeras y pegamento.

4. Actitudes:

Para la realización de esta actividad, se requieren las siguientes actitudes:

- Respeto y tolerancia por las experiencias, vivencias y opiniones de otras personas.
- Curiosidad y afán de conocimiento de la realidad del Educador/a.
- Rigor y organización en el método de trabajo.
- Interés por la presentación lúdica y motivadora de los contenidos.

5. Lenguaje:

Para la realización de esta práctica, es necesario tener en cuenta las siguientes consideraciones acerca de su lenguaje y forma expresiva:

- Comprender la forma de expresarse de los educadores/as que son entrevistados/as.
- Considerar el lenguaje técnico en su justa medida, sobre todo para la presentación de los resultados.

6. Procedimiento:

Para la realización de esta actividad deben seguirse las siguientes fases:

A. Búsqueda de la entrevista:

- Puede ser útil cualquier medio impreso diario o semanal.
- También recomendamos la entrevista mensual de *Cuadernos de Pedagogía*.
- El número monográfico de esta revista (julio 2004) está dedicado a las historias de vida de 25 maestras.

B. Análisis del contenido de la entrevista:

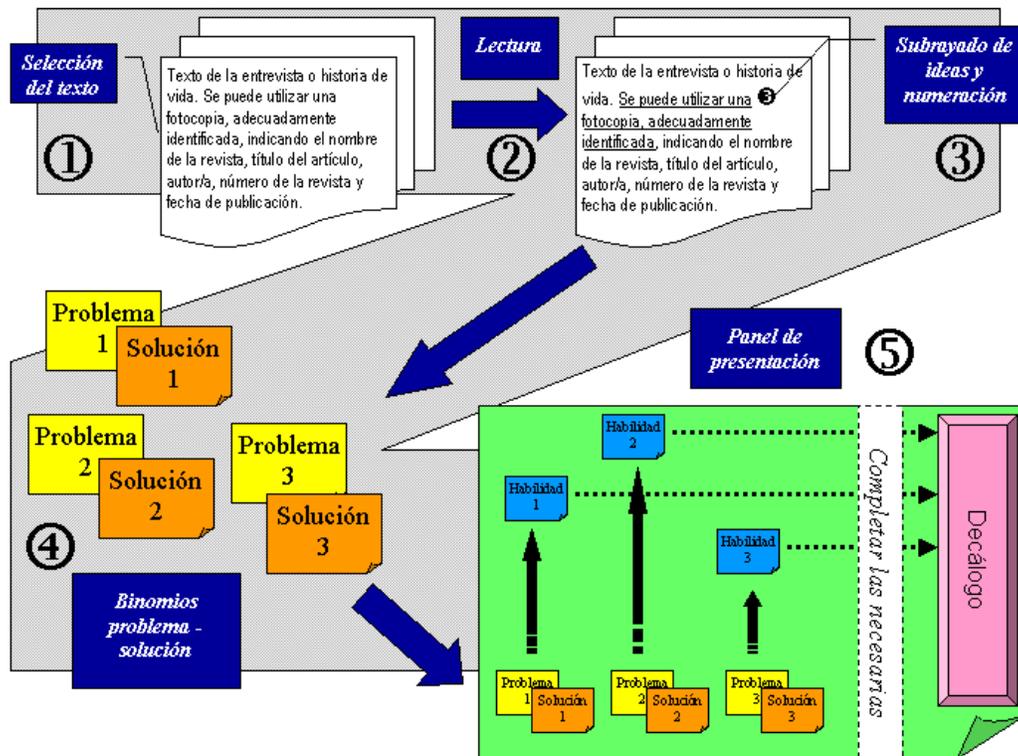
- Se leerá pausadamente la entrevista o historia de vida.
- Se subrayarán los elementos significativos que hagan mención a problemas y soluciones con los que el educador/a se ha encontrado a lo largo de su trayectoria profesional.
- Cada uno de esos binomios problema/solución se numerarán.

C. Disposición de los binomios más significativos en un árbol de contenidos:

- Se escribirá cada problema y su solución sobre papeles pequeños de colores diferentes.
- Cuando el Educador/a no haya hecho mención a la solución aportada, podrás considerar realizar su propia propuesta.
- En una cartulina en posición apaisada, se pegarán los binomios en parejas, de modo que la zona superior quede liberada para escribir en ella. Esta disposición puede prestarse a propuestas creativas.
- En la zona superior de la cartulina, se situarán en papeles recortados de otro color las habilidades o competencias profesionales, propias de un Educador/a, que consideran necesarias o que se ponen de manifiesto en la resolución de los problemas planteados.

D. Valoración y ordenación de las habilidades detectadas:

- Los papeles en las que se escriban las habilidades o competencias se situarán a mayor o menor altura, según se consideren de mayor o menor relevancia para el desarrollo profesional de un Educador/a.
- Se unirán con líneas los binomios problemas-soluciones con las habilidades.
- Se numerarán las habilidades o competencias para mayor claridad del decálogo elaborado, que se situará en columna en el margen derecho.



Síntesis de la práctica

7. Presentación de los resultados:

Se incluirá el conjunto de los elementos en una carpeta, que se identificará adecuadamente con los datos de la portada del presente cuadernillo. En ella, encontraremos:

- La entrevista o historia de vida, en la que han de constar los fragmentos subrayados y numerados.
- Una cartulina con el árbol de contenido decorado al gusto de su autor.

8. Criterios de evaluación:

Para evaluar este cuadernillo, se valorará:

- La entrevista o historia de vida seleccionada.
- El rigor del análisis de su contenido y la detección de los problemas y soluciones.
- La detección apropiada de las habilidades del Educador/a.
- La originalidad de la presentación de los resultados.

Didáctica General

Educación
Social

04-05

Alumno/a:

Dirección:

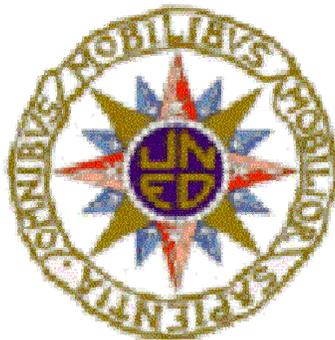
Código postal y ciudad:

Teléfono:

Centro Asociado de:

Profesor/a Tutor/a:

2



Tiberio Feliz Murias

Ramón Gonzalo Fernández

Félix Sepúlveda Barrios

UNE

CUADERNILLO DE
TRABAJO Y EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE APLICACIÓN A LA REALIDAD**Actividad a entregar****TRANSFORMANDO UN JUEGO DE MESA**

El cuadernillo segundo va a referirse a la transformación de un juego de mesa para trabajar de forma central los valores y actitudes. Es necesario que se trate de una actividad que inicialmente ha sido pensada para trabajar el desarrollo de procedimientos o la adquisición de conocimientos y que vas a transformar de modo que se trabaje de forma prioritaria valores o actitudes. Los juegos de mesa como las cartas, el ajedrez, las damas, el *monopoly*, la oca, el parchís, etc. suelen ser procedimientos lúdicos e incluyen a veces conocimientos como el *trivial* o el *pictionary*. La puesta en práctica podrá realizarse con alumnos/as, usuarios/as, familiares, etc. de cualquier edad y condición. Además de la ejemplificación del pasado curso, que resulta muy ilustrativa, aunque se refiere a un juguete, te proponemos otro ejemplo aplicado a un juego de mesa, parecido al juego de oca.

1. Objetivos²:

La realización de esta actividad pretende contribuir a tu formación desarrollando en ti las siguientes capacidades:

- Comprender el concepto de estrategia y sus diferentes modalidades.
- Analizar la potencialidad de una estrategia para reorientar la finalidad para que ha sido diseñada.
- Transformar la estrategia procedimental o cognoscitiva de un juego de mesa en una estrategia para el desarrollo de valores o actitudes.
- Aplicar la estrategia diseñada a la práctica.
- Presentar la transformación y aplicación de la estrategia de forma ilustrada y lúdica.
- Explicar las finalidades obtenidas con las transformaciones realizadas.

2. Justificación:

¿Por qué manipulación rótulo-fotográfica? El Equipo Docente de la asignatura pretendemos cambiar un poco el esfuerzo escrito por una actividad que te obligue a traducir las ideas a objetos y acciones reales. Es una forma de predicar con el ejemplo respecto al uso de las habilidades del Educador Social. Las estrategias son algo realmente útil en la profesionalización de un Educador Social y, en la medida de lo posible, pretendemos que te puedas formar una imagen real a partir de los modelos teóricos que preconiza la asignatura. Por ese motivo, el trabajo escrito de la Aplicación a la Realidad será breve: máximo cinco hojas, mínimo dos. A cambio se te pide un esfuerzo creativo, aplicativo y manipulativo. No se acepta el formato electrónico en esta sección (Aplicación a la REalidad).

3. Conceptos implicados:

Para la realización de esta actividad deben considerarse los siguientes conceptos:

² Observa que los objetivos expresados en términos de capacidades se redactan en infinitivo.

- Naturaleza de las estrategias de intervención propias del Educador Social.
- La fotografía como recurso expositivo y demostrativo.
- La transformación como estrategia creativa de adaptación y diseño de materiales.
- Observación y análisis de la aplicación de las estrategias para su comprensión y evaluación.
- La observación y el análisis como competencias básicas del Educador Social.
- El álbum de fotografía como recurso didáctico.

4. Recursos:

Los recursos necesarios para esta actividad son:

- Un juego de mesa que tú puedas poner en práctica. Esta estrategia puede conllevar la necesidad de elaborar un recurso material.
- Algún aparato o máquina que te permite tomar fotografías.
- Un álbum de fotos simple o en su defecto cartulina que permita un montaje similar.
- Cartulinas de color, tijeras y pegamento.

5. Actitudes:

Para la realización de esta actividad, se requieren las siguientes actitudes:

- Sentido creativo de la intervención para estimular la motivación de las personas, desarrollar la creatividad y afrontar la carencia de medios, si fuese el caso.
- Afán de conocimiento de los recursos y estrategias así como de sacarle el máximo partido.
- Deseo de aprender de la experiencia generada por la propia intervención.
- Interés por la presentación lúdica y motivadora de los contenidos.

6. Lenguaje:

Para la realización de esta práctica, es necesario tener en cuenta las siguientes consideraciones acerca de su lenguaje y forma expresiva:

- Lenguaje propio de la definición y descripción de las estrategias de intervención.
- Considera el lenguaje técnico en su justa medida, sobre todo para la presentación de los resultados.
- El lenguaje apropiado para la presentación y desarrollo de la actividad con los alumnos/as o usuarios/as.

7. Procedimiento:

La propuesta de Trabajo se puede sintetizar del siguiente modo: **“Aplicar una estrategia o procedimiento modificado”**. Como dicho de una forma tan escueta se comprende mal, lo mismo más explicitado quedaría así:

- a) Busca un juego de mesa que tú puedas poner en práctica. No es necesario que la cite el manual de la asignatura. Bastará con que se trate de una estrategia con la que se trabajen en el sujeto (en tu circunstancia no hace falta que sea un educando) habilidades y destrezas o la adquisición de conocimientos.
- b) Transfórmala en estrategia de valores o actitudes.

- c) Explica en un trabajo escrito su justificación didáctica (por qué la consideras estrategia, para qué puede servir, en qué casos, y cómo y en qué condiciones se puede llevar a la práctica).
- d) Ponla en práctica y toma fotos durante su aplicación.
- e) Pasa las fotos a un álbum de tamaño “una foto” de modo que en cada hoja haya sólo una foto y, en su página de enfrente, se encuentre una ficha con la explicación. Esta explicación estará escrita en papeles de un color, si describen su aspecto procedimental original, y en otro color si describen su aspecto transformado (valores o actitudes). Esta explicación es predominantemente descriptiva. Se ilustra más adelante.
- f) Algunas alusiones didácticas muy breves llevarán un número rojo lateral grande que las referencian con números similares en el trabajo escrito.

8. Presentación de los resultados:

A. Elementos del trabajo escrito.

Se trata de un ejercicio mecanografiado con los siguientes contenidos (1 a 5: antes de su modificación; 6 a 12 en su versión modificada por ti):

1. Nombre de la estrategia utilizada.
2. Clase de estrategia, de acuerdo con la clasificación general del manual.
3. Descripción de la estrategia.
4. Usos posibles.
5. Motivo de su elección para esta práctica.
6. Nombre que tú das a la nueva estrategia.
7. Descripción de la nueva estrategia, resultado de la transformación.
8. Clase, de acuerdo con la clasificación del manual.
9. Ventajas sobre la versión no modificada.
10. Posibles aplicaciones.
 - Descripción de la práctica: A quién se ha aplicado.
 - En qué circunstancias (relato de la aplicación).
11. Recursos: Consejos prácticos para lograr el éxito en diferentes situaciones o en los diferentes momentos de aplicación de la estrategia.
12. Mejoras que introducirías si ahora tuvieses volver a ponerla en práctica

B. Elementos a consignar en el álbum de fotos.

Supongamos que las fotos han sido tomadas en apaisado. Suponemos que se trata de un álbum portafotos constituido por una serie de carpetillas encuadernadas. Habitualmente se meten dos fotos en cada carpetilla, pero ahora sólo vamos a meter una, de modo que, al abrir el álbum por en medio, vemos abajo una foto y arriba (abre en apaisado) la parte blanca trasera de la foto anterior: ahí es donde ponemos una ficha (papel o cartulina de color) con la explicación de la foto que hay abajo. Esta nota explicativa se forma así:

1. El color de la cartulina (ficha):

- Caso de que corresponda al antiguo formato de la estrategia procedimental se emplea cualquier color, menos el amarillo (Foto 1).

- Caso de que corresponda a la modificación que la convierte en estrategia centrada en conocimientos o en valores: color amarillo (Foto 2).

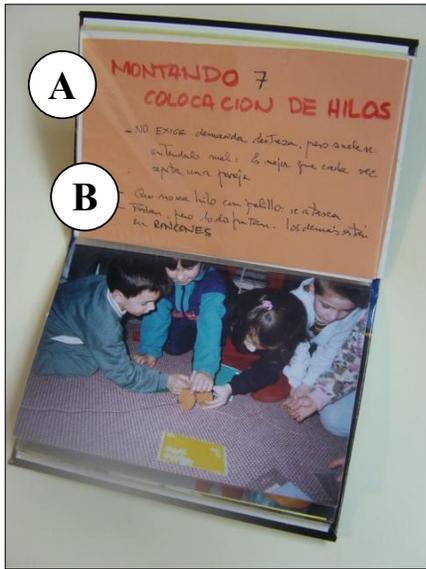


Foto 1: Ficha explicativa y foto correspondiente al antiguo formato.

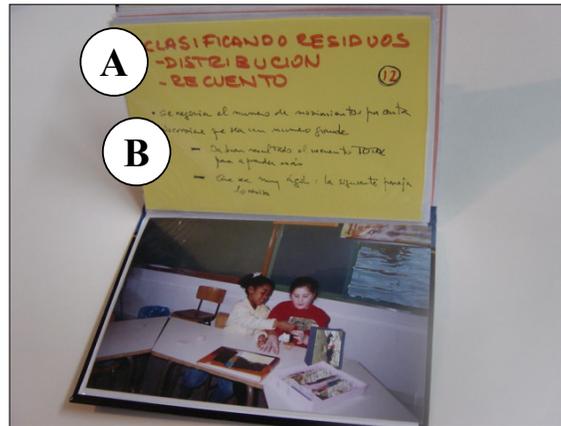


Foto 2: Ficha explicativa y foto correspondiente a la modificación realizada.

2. Contenido de cada ficha:

- **(A) Parte superior**, con letra grande, descripción procesual de lo que se está haciendo: qué se ve, qué fase de la estrategia representa.
- **(B) Parte inferior de la ficha**, con letra un poco más pequeña, aspectos a tener en cuenta para el éxito de la estrategia (es el apartado 11 del texto escrito, pero recolocado junto a las fotos).

9. Entrega:

- El modo preferente de entrega se acordará con el Profesor/a Tutor/a, sin menoscabo del derecho que asiste a los Estudiantes de utilizar todas las formas de entrega previstas por la Ley de Procedimiento Administrativo.
- El plazo de entrega de este cuadernillo se precisa en la Guía Didáctica de la asignatura, pero podrá ser modificado por el Profesor/a Tutor/a en función de las consideraciones y necesidades de cada situación y contexto.
- Sólo enviarán esta práctica a la Sede Central aquellos estudiantes que no tengan Profesor/a Tutor/a en su Centro Asociado o que se encuentren en el extranjero.

10. Criterios de evaluación:

Para evaluar este cuadernillo, se observará:

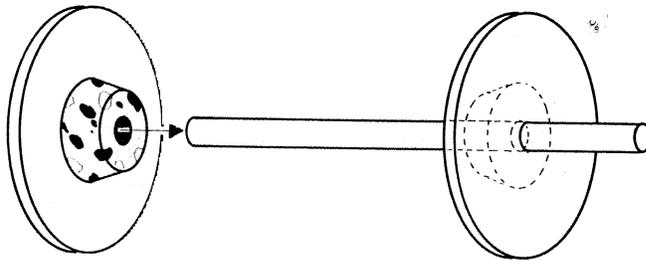
- La originalidad de la estrategia.
- La capacidad para aplicar la estrategia en la práctica.
- El sentido de la transformación realizada.
- El rigor del análisis de las estrategias.
- La adecuada selección de las tomas fotográficas.
- La originalidad de la presentación de los resultados.

11. Ejemplificación 1: un juguete

Esta primera ejemplificación está tomada del curso pasado y representa la transformación de un juguete.

El juego – para Rajadell – es una estrategia de procedimientos centrada en habilidades psicomotoras. El juguete, por estar asociado al juego, como el instrumento del juego, es una estrategia de la misma naturaleza.

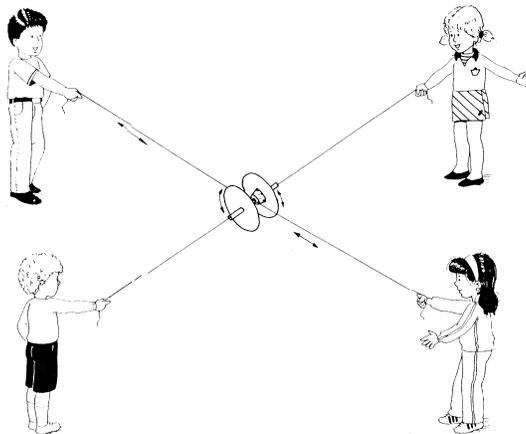
El juguete al que nos vamos a referir en un yo-yo colaborativo descrito por Gómez y Gonzalo en “Educación Tecnológica en Edades Tempranas” (MEC y Vicens –Vives, 1991) Resulta muy procedimental puesto que para montar el juguete es preciso seguir una secuencia de instrucciones gráficas que van indicando cómo hay que ir colocando las diferentes piezas y por dónde hay que meter los diferentes hilos que lo componen para montarlo. Luego se juega y el juego es muy rítmico con predominancia de habilidades psicomotoras.



La modificación que proponemos es la siguiente:

Cada ayuntamiento ha dado unas normas respecto a cómo reciclar residuos. No son las mismas en todos los sitios. P. e. el de Madrid dice que las bombillas se echen con lo orgánico. Se dispone, por tanto, de cuatro contenedores y una buena lista de posibles residuos. Con ellas se elabora una especie de baraja.

Con todo preparado, se juega así:



Como se juega por parejas, la pareja “activa” (la que mueve la cuerda) cuenta el número de veces que mueven el yo-yo hasta que se desequilibra y se para. Entonces tocaría cambiar de pareja. Pero hay un recurso para poder seguir. Un miembro de la pareja extrae tantas “cartas” como número de movimientos del yo-yo. Y se las va dando de una en una al otro, que sin decir nada las va metiendo en los contenedores. Luego se

comprueban ante la concurrencia. Si todas estaban bien, pueden seguir jugando; de lo contrario, pasan a pareja estática (la que soporta el yo-yo con la otra cuerda) y otra pareja nueva ocupa su lugar...

Está claro que ya es una estrategia tanto de conocimientos (dónde va cada residuo) como de actitudes (necesidad de reciclar). Habrá recursos suplementarios, como el de dejar las tarjetas (cartas) que se aciertan en los contenedores y las que se fallan vuelven al mazo de cartas...

Un estudiante puede jugar a este juego en casa puesto que no tiene otros educandos: construye el juguete con un bolígrafo, un par de corchos y algunos CDs... y, ya puede empezar a sacar fotos con los padres, la abuela... Las fotos relativas al montaje y al juego llevan fichas p. e. en color rosa, y las relativas al aprendizaje de reciclado y contenedores en color amarillo. Con docena y media de fotos se ha descrito perfectamente el juego, y si alguna ocurrencia nueva merece mayor descripción se hace alguna foto más... Ya se puede empezar a confeccionar el trabajo escrito de nuestro nuevo "Eco yo-yo" (dijimos, tarea número 6 que había que inventar un nombre a la nueva estrategia).

12. Ejemplificación 2: una recorrido reciclador

Esta segunda ejemplificación toma un juego de recorrido convencional y lo transforma en un juego para motivar el reciclaje. En este caso, los elementos a diseñar son:

- Un recorrido, en cartulina. Las casillas deben estar ilustradas para poder enviar al jugador/a a otra anterior o posterior. Algunas casillas deben obligar a coger una carta.
- Las cartas, que permiten dar consignas cuando se cae en una casilla indicada.
- Las fichas y un sistema de sorteo de avance.
- Unas reglas de juegos.

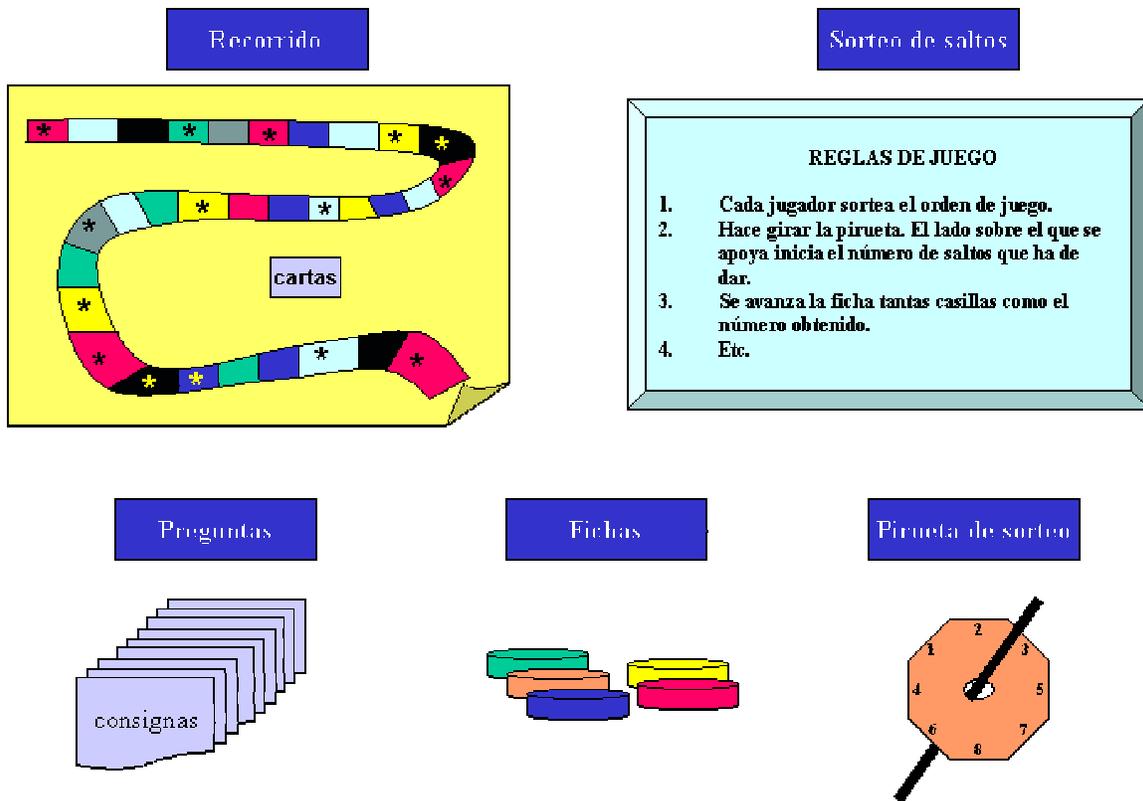
Como se indica en la ilustración, dibujamos un recorrido de casillas ilustradas. En nuestro caso, relacionadas con el reciclado. Decidimos las casillas que conllevan el coger una carta. Podemos aprovechar una hoja de periódico reforzada, que pintamos y decoramos. Las casillas pueden ser tomadas de revistas que recortamos. En la ilustración, hemos indicado con * las casillas que nos obligan a tomar una carta.

Las cartas indican consignas. Ejemplos de consignas:

- Has tirado una botella de plástico en el contenedor de residuos orgánicos. Regresa tres casillas.
- Has echado un envase de zumo de *tetrabrick* con las latas. ¡Muy bien! Avanza dos casillas.
- No has separado los periódicos viejos de los envases. Regresa dos casillas.

Para las fichas, podemos aprovechar chapas de refresco o pedruscos pintados.

Para el sistema de sorteo, hemos elaborado un octógono de cartulina con un eje central. Se hace girar como una pirueta. El lado obre el que se apoya al pararse indicará el número de casillas que se avanza.



Elementos de nuestro juego del Recorrido Reciclador

13. Otros formatos.

Si no puedes conseguir el álbum tal como se ha indicado y quieres recurrir a algún otro formato, por ejemplo, pegar las fotos y las fichas en un cuaderno, aunque es un poco más "cutrecillo", puedes hacerlo.

También puedes construir un álbum con cartulina. O recurrir a un fuelle como el del primer cuadernillo. Si se elige este sistema se colocaría en cada hoja la ficha en la parte superior y la foto en la parte inferior.

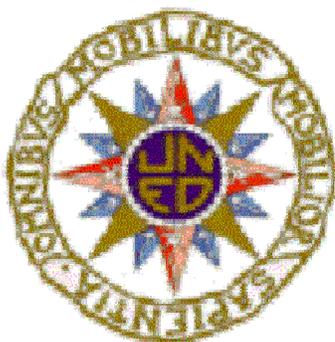
En un **Documento Vídeo** que quedará colgado en **Teleuned (Teleactos)**, el profesorado realiza esta actividad usando este mismo ejemplo. Se comunicará la fecha a través de las vías habituales (Foros y Centros Asociados).

Didáctica General

Educación
Social

04-05

3



Tiberio Feliz Murias

Ramón Gonzalo Fernández

Félix Sepúlveda Barrios

UNED

**CUADERNILLO DE
TRABAJO Y EVALUACIÓN**

Alumno/a:

Dirección:

Código postal y ciudad:

Teléfono:

Centro Asociado de:

Profesor/a Tutor/a:

ACTIVIDADES DE APLICACIÓN A LA REALIDAD**Actividad a entregar****ENTREVISTA / AUTOBIOGRAFÍA**

A continuación se describe la parte práctica de este cuadernillo. Empezamos describiendo los aspectos técnicos para que entiendas adecuadamente qué se pretende que consigas (*propósitos*), de qué modo has de desarrollarlo (*fases*), qué medios has de necesitar (*recursos*), de qué forma lo has de presentar y enviar a tu profesor/a tutor/a (*presentación y envío*) y lo que va a tener en cuenta tu profesor/a tutor/a para corregir esta práctica (*criterios de evaluación*).

Nota importante: la entrevista o autobiografía que realices en este cuadernillo servirá asimismo para la aplicación a la realidad del 4º cuadernillo.

1) OBJETIVOS:

- Conocer a un educador/a social o una persona que esté cumpliendo funciones de educador social.
- Describir el tipo de intervención que realiza y las estrategias que utiliza.
- Compartir las dificultades que encuentra y las soluciones que le da.
- Analizar su forma de desarrollo profesional.

Nota: Si trabajas o has trabajado en este campo, puedes enfocar esta práctica como un autoinforme de carácter autobiográfico.

2) FASES (PASOS QUE TIENES QUE SEGUIR PARA HACER LA PRÁCTICA):

Para el desarrollo de esta práctica, te recomendamos unos pasos que has de seguir. Mira el enunciado en el recuadro siguiente. A continuación los desarrollamos con más detenimiento:

- Paso 1º: Redacción de las preguntas de la entrevista / autoinforme.
Paso 2º: Entrar en contacto con la persona a la que entrevistarás.
Paso 3º: Desarrollo y grabación de la entrevista.
Paso 4º: Transcripción y análisis de la entrevista. 1ª parte.
Paso 5º: Presentación de las funciones en un póster.

Paso 1º

Redacta unas preguntas que reflejen los contenidos del guión que te damos a continuación. Como observarás, el guión te deja la posibilidad de que elimines o crees nuevas preguntas para que la entrevista se adapte a lo que crees que refleja mejor el/la profesional que vas a entrevistar. *En el caso de un autoinforme, considera los aspectos que puedes contestar, añadiendo, modificando o eliminando los propuestos.*

GUIÓN DE LA ENTREVISTA

El tipo de entrevista que recomendamos es semi-estructurado. Con ello, queremos decir que has de elaborar unas preguntas que cubran los puntos del siguiente guión y que dejamos a tu iniciativa su redacción. El orden en que aparezcan los puntos del guión no tiene importancia, pero intenta cubrir los 9 puntos centrales a la vez que puedes recoger otros puntos informativos que aparezcan a lo largo de su desarrollo y que te parezcan de interés. En el caso de un autoinforme, utilícese como guión para revisar la trayectoria profesional personal o la experiencia desarrollada.

1. Descripción de la persona entrevistada:

1.1. Nombre y edad.

1.2. Titulación, año e institución en la que la obtuvo.

2. Institución en la que trabaja el entrevistado/a:

2.1. Nombre y titularidad de la institución (de quién depende).

2.2. Finalidad de la misma (lo que se proponen, sus metas).

2.3. Tipos de actividades (lo que hacen).

3. Población con la que interviene (gente a la que van destinados sus servicios y formación):

3.1. Características (cómo son esas personas a las que se dirigen).

3.2. Motivo de la intervención (causas o motivos por los que se interviene).

4. Función desempeñada por la persona entrevistada:

4.1. Funciones que desempeña (a qué se dedica en ese trabajo).

4.2. Relación con los demás trabajadores (cómo se relaciona, tanto personalmente como en el ámbito de trabajo).

5. Condiciones laborales de la persona entrevistada:

5.1. Horario.

5.2. Lugar.

5.3. Tipo de contrato.

5.4. Organigrama organizativo (cómo se organiza la institución).

5.5. Dependencia orgánica (de quién depende).

5.6. Salario.

6. Formación de la persona entrevistada:

6.1. Campos en los que se ha especializado.

6.2. Aspectos más importantes en su formación inicial a la hora de desarrollar su trabajo (lo más importante que ha aprendido en su titulación para su trabajo).

6.3. Lagunas más importantes en su formación inicial a la hora de desarrollar su trabajo (aspectos que ha echado de menos en su formación).

6.4. Formas de actualización profesional (cómo ha aprendido lo que necesitaba para mantenerse al día y resolver sus lagunas).

7. Un día de trabajo del educador:

7.1. Cronograma de un día de trabajo.

7.2. Descripción de las tareas realizadas.

7.3. Dificultades encontradas y buenos momentos.

8. Profesión:

8.1. Pertenencia a alguna asociación de carácter profesional.

8.2. Forma de acceso al puesto de trabajo (concurso, oposición, selección, relaciones personales, etc.)

8.3. Principales dificultades encontradas para obtener trabajo y para su desarrollo.

8.4. Apoyos y ayudas que recibe o le gustaría recibir para su trabajo.

8.5. Procedencia de los recursos y materiales que utiliza para el desempeño de su trabajo. Carencias que echa en falta.

8.6. Dimensiones más relevantes de la función de un educador social desde su experiencia.

9. Episodios significativos de su vida profesional:

9.1. Momentos críticos con los que se ha encontrado a lo largo de su trayectoria profesional.

9.2. Enseñanzas que ha sacado de los momentos críticos.

9.3. Dilemas deontológicos con los que se ha encontrado.

Paso 2º

Entra en contacto con una persona que esté trabajando como educador social y coméntale la posibilidad de una entrevista según las indicaciones del **protocolo**, que te presentamos a continuación. Acuerda un día, hora y lugar para realizar la entrevista.

PROTOCOLO PARA LA ENTREVISTA

Un protocolo es una descripción del procedimiento para el desarrollo de una actividad, la aplicación de una técnica o la resolución de una situación. El protocolo de la entrevista nos da consejos y pautas para su desarrollo. Léelo atentamente y atente a él en la medida de lo posible.

- 1. No olvides guardar las formas en todo momento y ser respetuoso/a con la persona, sus opiniones, creencias y afirmaciones.*
- 2. Al entrar en contacto con la persona que se desea entrevistar, se ha de explicar el propósito de la entrevista y su destino, que es la realización de un trabajo de prácticas de su asignatura de Didáctica General de la Diplomatura de Educación Social de la UNED.*
- 3. El entrevistado ha de conocer las preguntas de la misma antes de su realización y dar su visto bueno. Puedes realizar los ajustes o cambios que le solicite la persona a entrevistar. Deberás hacer constar esos cambios en el informe y los motivos esgrimidos por la persona para ello.*
- 4. Se ha de solicitar la autorización de la misma para la grabación de la conversación. De no ser posible, prepara un sistema para tomar notas o grábalo tú mismo/a durante la entrevista. El desarrollo de la entrevista deberá ajustarse a este hecho, es decir, quizás tengas que solicitar que te repita alguna idea, o un momento de espera para que te dé tiempo a tomar las notas necesarias o a grabarlas.*
- 5. No se puede utilizar el contenido de la entrevista para otros fines que no sean los que se han explicitado. En todo caso, para su divulgación en otro medio o su utilización para otro fin, se deberá solicitar la autorización previa del entrevistado/a.*
- 6. Adquieres el compromiso de no alterar o falsificar el contenido de la entrevista. Hemos de desarrollar el sentido ético y la profesionalidad desde el primer momento de tu formación.*
- 7. La persona entrevistada tiene derecho a rectificar, alterar o pedir la omisión de los fragmentos porque considera que pueden vulnerar su imagen o reputación, porque simplemente no le apetece dejar constancia o porque ha cambiado de opinión. En todo caso, guarda las formas y sé respetuoso/a. Los fragmentos omitidos o cambiados no pueden constar en el informe.*
- 8. Respeta la lengua habitual de expresión del entrevistado/a durante la entrevista aunque le debes aclarar que la transcripción de fragmentos en tu informe se realizará en español. Los trabajos serán corregidos por el profesor/a tutor/a, pero pueden ser solicitados por la Sede Central para evaluar en qué medida la propuesta resulta formativa.*
- 9. Reserva un lugar adecuado para el desarrollo de la entrevista; no descuides aspectos como la luz, la temperatura, el ruido ambiente, la resonancia de la voz y la comodidad para sentarse.*
- 10. Comprueba el instrumento de grabación antes de su utilización y que se escucha adecuadamente lo grabado. Lleva reservas de cintas y márcalas para identificar*

el orden en que ha sido utilizada. No descuides las condiciones de conservación, especialmente la temperatura y la humedad.

11. Sé agradecido/a. Dale las gracias de parte tuya y de tus profesores/as por la colaboración.

Paso 3º

Desarrolla la entrevista y grábala. Para la grabación, procura tener una grabadora y cintas suficientes que has de identificar y numerar para conservar el orden en el que las grabas. Realiza un ensayo previo y comprueba que se escucha bien lo que grabas. Lleva unas pilas de repuesto por si fallan las anteriores. *En el caso de un autoinforme, se suplirá esta parte por la redacción personal de las cuestiones planteadas en el guión.*

Paso 4º

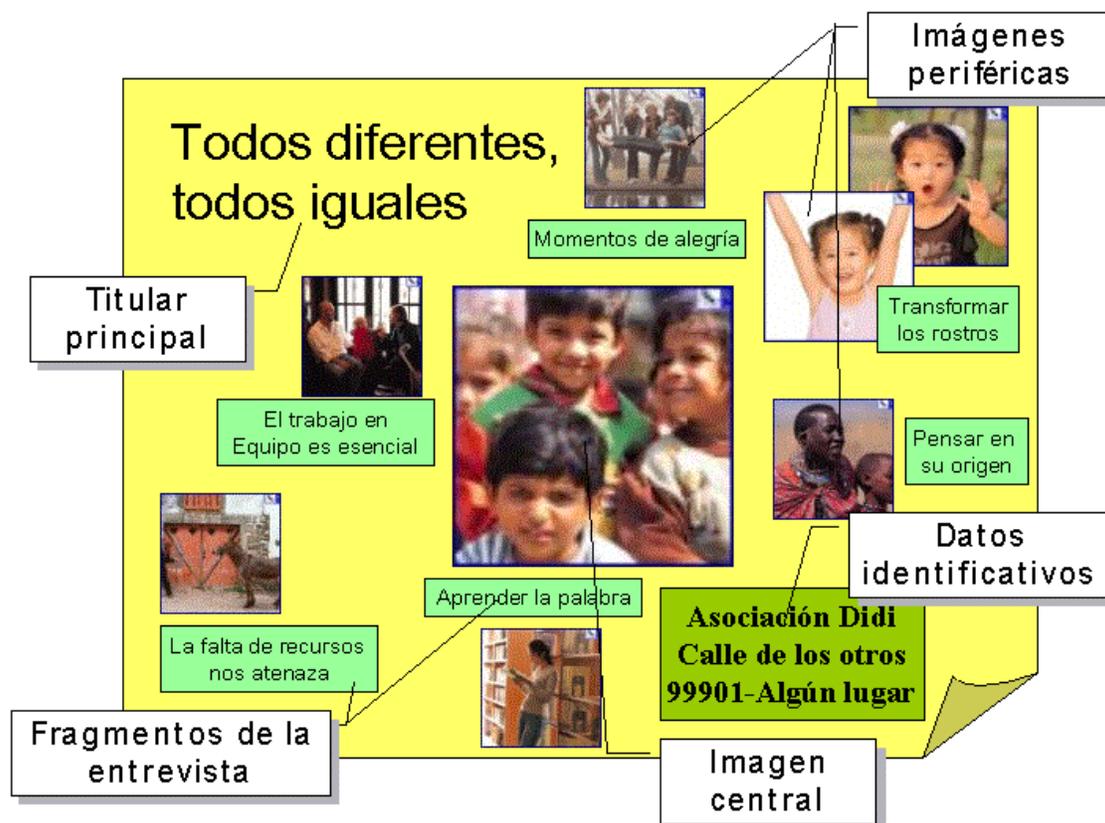
Posteriormente, has de escuchar con calma la grabación para realizar una transcripción y analizar el contenido de la entrevista. Toma nota de las ideas o informaciones que te parecen más importantes, significativas, relevantes o llamativas. *En el caso de un autoinforme, destaca los aspectos más relevantes de tu trayectoria o experiencia profesional.*

Paso 5º

A partir de la entrevista, realiza un póster con las funciones más relevantes que desempeña este educador/a social. El póster debe constar de los siguientes elementos:

- Imagen, que ilustre el núcleo del papel del educador social. La imagen debe ser una composición de diversas figuras, siluetas, fotografías, dibujos, etc.
- Titulares y subtítulos que reflejarán las ideas más significativas del trabajo del educador/a social.
- Datos identificadores espacio-temporales de la entidad en la que desempeña sus funciones.

A continuación indicamos un ejemplo, identificando las partes mencionadas. Lo encontrarás ejemplificado en la videoconferencia del 15-16 de febrero de 2005 (www.teleuned.com).



[Las imágenes de este ejemplo proceden de <http://www.tustrucos.com/wallpapers/gente/index.html>]

3) RECURSOS (MATERIALES Y MEDIOS QUE NECESITAS):

Para realizar esta práctica, necesitas:

- Guía de recursos. Una guía de recursos es un libro o manual que tiene información sobre contextos formativos (centros, asociaciones, colectivos, sindicatos, fundaciones, ayuntamientos, etc.)
- Protocolo de entrevista. Un protocolo nos da pautas, normas e indicaciones para desarrollar una actividad..
- Guión de la entrevista / autoinforme. El guión nos indica los puntos que ha de tratar la entrevista pero no formula las preguntas. Éstas tienes que elaborarlas tú adaptándolas a la persona y a sus circunstancias.
- Grabadora de mano, cintas y pilas.
- Cartulina, revistas, tijeras, rotuladores, papel, etc.

Nota: Alternativamente, si no es posible o no se permite la grabación directa de la persona entrevistada, se utilizará un sistema de escritura manual (bloc de notas, cuaderno, fichas, etc.) o grabarás tú mismo/a las ideas a medida que las vaya diciendo.

4) PRESENTACIÓN Y ENVÍO (FORMA DE PRESENTARLO Y DE ENVIARLO):

El soporte del informe (papel, electrónico u otro) y la forma de entrega (entrega directa, correo postal o correo electrónico) deberán ser acordados directamente con el profesor o profesora tutora que te corresponda.

Esta práctica constará de la transcripción de la entrevista y del póster.

5) CRITERIOS DE EVALUACIÓN (QUÉ SE VA A TENER EN CUENTA PARA EVALUARTE):

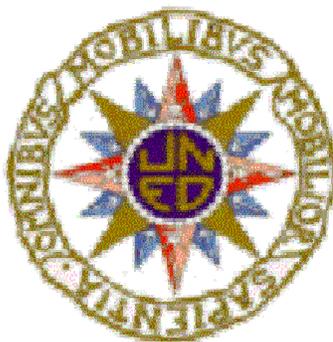
- ✓ Se valorará especialmente la exhaustividad, veracidad, variedad y seriedad de las aportaciones realizadas.
- ✓ Se apreciará favorablemente tu capacidad para adaptar el guión propuesto a la persona que vas a entrevistar o a tu experiencia personal en el caso de un autoinforme.
- ✓ Se considerará muy positivamente la distinción entre los datos recogidos (las palabras de la persona entrevistada o tu experiencia personal) y tus análisis, valoraciones y propuestas.
- ✓ Se acogerá favorablemente la capacidad de análisis, contraste, hipótesis y propuestas de mejora.
- ✓ Se valorará la originalidad del póster y su capacidad para reflejar la figura del educador/a entrevistado.

Didáctica General

Educación
Social

04-05

4



Tiberio Feliz Murias

Ramón Gonzalo Fernández

Félix Sepúlveda Barrios

UNED

**CUADERNILLO DE
TRABAJO Y EVALUACIÓN**

Alumno/a:

Dirección:

Código postal y ciudad:

Teléfono:

Centro Asociado de:

Profesor/a Tutor/a:

ACTIVIDAD DE APLICACIÓN A LA REALIDAD**Actividad a entregar**

Se plantean en este último cuadernillo dos opciones que tendrás que elegir. Ambas se basan en la entrevista a un educador social que has realizado para el cuadernillo. Se puede elegir libremente entre una de las dos opciones siguientes:

- Un día en la vida de un educador social, presentado en forma de póster-cómic, y relacionado con la formación que ha recibido.
- Momentos críticos en la vida de un educador social, estudiado mediante el heurístico del cubo.

Opción 1***Póster-cómic de “un día en la vida de un educador social”***

La entrevista realizada para el cuadernillo 3 disponía de unas preguntas específicas orientadas a que el educador/a describiese un día de trabajo. Se trata de describir esta parte en forma de cómic y analizar la utilidad y limitaciones de su formación para resolver adecuadamente ese día de trabajo.

1) ¿Qué se pretende?

El propósito de esta práctica es analizar el día de trabajo de un Educador Social, describirla en forma de cómic y analizar la utilidad y limitaciones de su formación para resolver adecuadamente ese día de trabajo.

2) ¿Qué es un Cómic?

Ya que vamos a utilizar este recurso didáctico, aunque no vayamos a usar casi ninguno de los elementos (que te vamos a mostrar muy superficialmente), te los comentamos de forma breve, para que te hagas cargo de la potencia educativa de este medio:

a) Lenguaje visual

Si en un buen cómic no hay palabras, con toda seguridad los dibujos transmiten. Si las hay, los dibujos potencian a las palabras. Si la clave de su secuencia es humorística, las imágenes la sugieren. Lo mismo si son dramáticas, irónicas, narrativas, descriptivas...

Viñeta. Así se llama a cada uno de los cuadros. Es la unidad mínima de la narración. Para cada viñeta se decide: encuadre, planos, ángulos de visión, formatos...



b) Lenguaje verbal

Puede no estar presente, caso de que los recursos visuales logren transmitir la totalidad del mensaje. Se logra con:

Bocadillo: espacio generalmente circundado por línea curva (globo) que contiene las palabras que dice o piensa la figura a la que se refiere.

Cartela: Texto complementario. Frecuentemente corresponde a lo que debería decir el narrador. Si está entre viñetas se llama "cartucho".

La *onomatopeya* (palabra que representa un sonido) y los *recursos tipográficos* (letras de formato o tamaño exagerados en cualquier aspecto) complementan el lenguaje verbal.

c) Se usan también *signos convencionales*

La *metáfora visual* (expresa una idea a través de una imagen), por ejemplo, la representación mediante dibujos de las palabrotas... o la bombilla sobre la cabeza para dar a entender que se tiene una idea

Las *figuras cinéticas* (dan apariencia de movimiento mediante la utilización de rayas añadidas a las figuras).

Para saber usar el Cómic en la educación te pueden venir bien los siguientes libros (no hace falta que los uses para la práctica de este cuarto cuadernillo):

Aparici, R. (1992) *El cómic y la fotonovela en el aula*. Madrid: Ediciones de la Torre.

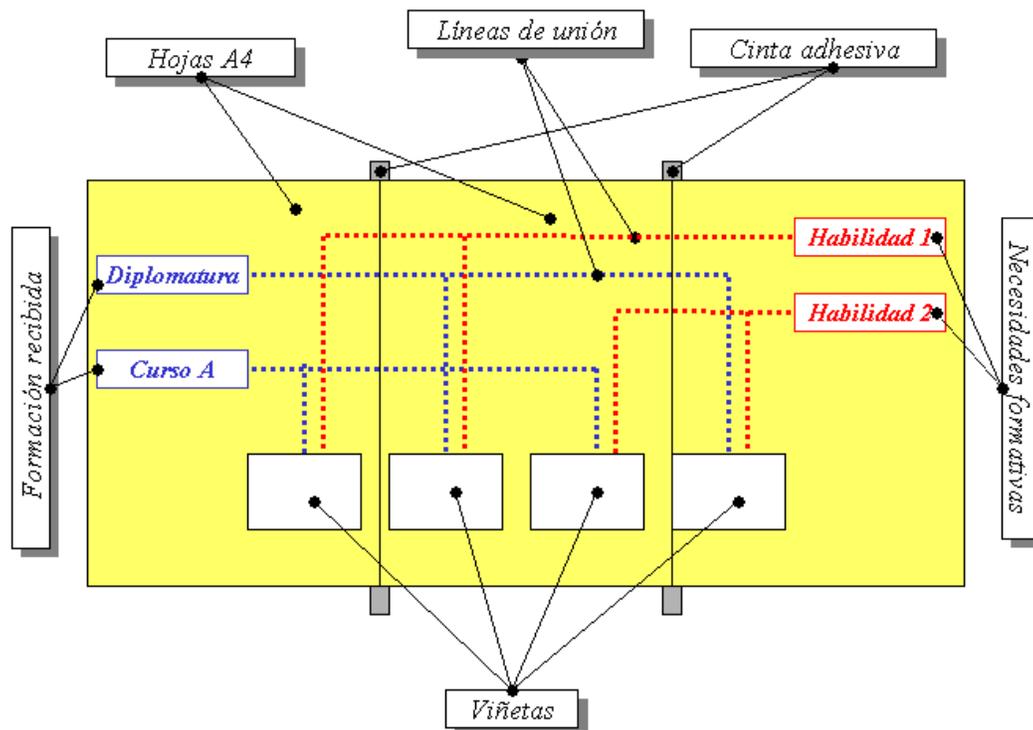
Fernández, M. y Díaz, O. (1990) *El cómic en el aula*. Madrid: Alambra.

Gubern, R. y Gasca, L. (1998) *El discurso del cómic*. Madrid: Cátedra.

Rodríguez Diéguez, J. L. (1988) *El cómic y su utilización didáctica*. Barcelona: Gustavo Gili.

3) ¿Cómo desarrollar la actividad?

- Retoma la entrevista del cuadernillo 3 y revisa la parte que describe un día de ese educador. Quizás puedas aprovechar otras informaciones que se han manifestado a lo largo de la misma aunque no sea en ese aparatado.
- Mediante alguna técnica de dibujo de las expuestas en el *tema 9* se hace una viñeta para cada una de las actividades que nos ha contado (que componen su jornada).
- Los cómics siempre tienen recursos propios. Convendría añadir alguno (por ejemplo los bocadillos), porque si no usamos los elementos del cómic, en lugar de un cómic habremos realizado una serie de “viñetas”. Aunque así fuese, el trabajo estaría bien realizado.
- El cómic se coloca en un póster plegable, que permita reducir su tamaño a unas medidas aproximadas a las de Din A4. En la parte superior debe quedar espacio para las líneas de correspondencia con el otro elemento estudiado: la formación.



- En la entrevista también se sugirió preguntar al entrevistado por su formación. Preparamos rótulos con los diferentes componentes de dicha formación y los situamos como ordenadas en el lateral izquierdo.

En caso de que no hubiésemos obtenido suficientes datos de la persona entrevistada respecto a su formación, no hace falta que se los pidamos (a no ser que esté muy a mano). Los imaginamos, (que no es difícil suponer qué formación tendrá esa persona), y trabajamos con esos supuestos.

- Mediante líneas horizontales y verticales vamos generando puntos de intersección que corresponden a cómo dicha formación enriquece a cada actividad.

g) Este punto puede ser el más importante de la presente práctica: Se trata de imaginar cómo se podría enriquecer alguna de las acciones del educador entrevistado mediante mayor formación. Es decir: detectamos lagunas formativas en la persona entrevistada.

Colocamos esos nuevos aspectos formativos en una entrada vertical en la parte derecha del póster y, mediante líneas de correspondencia de otro color, unimos los ítems de formación nuevos con las acciones a las que previsiblemente enriquecerían.

Si la persona entrevistada nos hubiese declarado este aspecto (cursos que ha solicitado, carrera que ha emprendido o va a emprender...) usaríamos para el presente apartado esa información. Si nos ha hablado de una carrera completa, aunque no conozcamos su plan de estudios, citamos las posibles asignaturas que mejor le vendrían. Si no se ha hablado de eso, usaremos nuestra intuición para imaginar qué formación le vendría bien y trabajamos con ello.

4) ¿Con qué recursos debo hacerlo?

- Hojas de papel Din A4.
- Cinta adhesiva y tijeras.
- Instrumentos de dibujo (lápices, pinturas, etc.).

5) Algunas recomendaciones más:

Justificación del uso de elementos imaginados: Puesto que esta práctica no la realizas para investigación histórica, sino para tu propia formación, el póster no es más que un elemento de reflexión personal. La puedes lograr tanto si los diferentes componentes del póster quedaron explicitados, como si no.

Puesto que estás haciendo referencia a una persona concreta, por cierto compromiso con la verdad, no estaría de más decir en algún momento de la sección escrita que parte de los datos usados son supuestos, caso de que así ocurra.

Si en la transcripción que en su día hiciste de la entrevista se hubiesen contabilizado pocos “momentos” dentro de una jornada, no hay inconveniente en subdividirlos para ampliar en número de viñetas, porque estamos seguros de que si este educador trabaja con un grupo de personas, dedicará algún momento previo a prepararlo, preparar material... o después, para realizar informes... Parece que el póster quedaría un poco desangelado si sólo ponemos dos viñetas. Por otra parte, seguro que así (con sólo dos viñetas) también sería irreal.

6) ¿Cómo presentarlo?

Se presentará un trabajo individual que recoja las aportaciones personales del estudiante. Se ruega que pueda doblarse en tamaño A₄, es decir, hoja común de fotocopidora. El trabajo contará con:

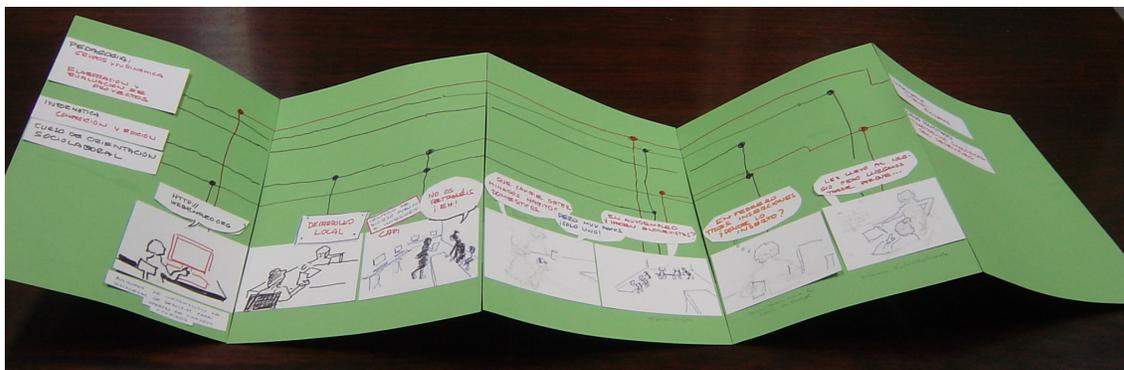
- a) **El póster plegado.** No olvides ponerle todos tus identificadores en la parte externa del primer pliegue. Tu nombre, título, número de cuadernillo y fecha, y una etiqueta pequeña con todos tus identificadores: teléfonos, e-mail, dirección...
- b) **El trabajo escrito** que consta de dos partes:

- **Primera:** fragmentos de la transcripción real de la entrevista a los que aludes. Será sólo uno o dos folios.
- **Segunda:** pequeña explicación del contenido del póster sin más guión que el qué y el porqué de lo que está representado. Extensión entre dos y seis folios.

7) ¿Con qué criterios te me va a evaluar?

Para la evaluación de esta práctica, se recomienda que se tenga en cuenta los siguientes aspectos:

- ✓ Calidad y minuciosidad de las aportaciones e ideas planteadas.
- ✓ Esfuerzo en el análisis y comprensión de la entrevista.
- ✓ Originalidad y fundamentación del póster realizado.
- ✓ Justificación adecuada de las necesidades detectadas.



Opción 2

La técnica del "cubo"

Aquí la vamos a aplicar para "descubrir" y "acopiar" ideas, aplicándolo fundamentalmente al punto 9 de la entrevista que habéis hecho a un Educador Social para el tercer cuadernillo que trataba de los *Episodios significativos de su vida profesional*.

Se trata de una técnica muy utilizada en la enseñanza de la redacción, para la fase de "prescritura": ese paso, previo a la escritura propiamente dicha, en el que interesa, sobre todo, *acopiar ideas* y *organizarlas* para su posterior redacción. Se trata de un *heurístico*, es decir, de un instrumento para "inventar" o "descubrir" ideas. Se puede aplicar a *objetos* y a *situaciones* o *problemas*.

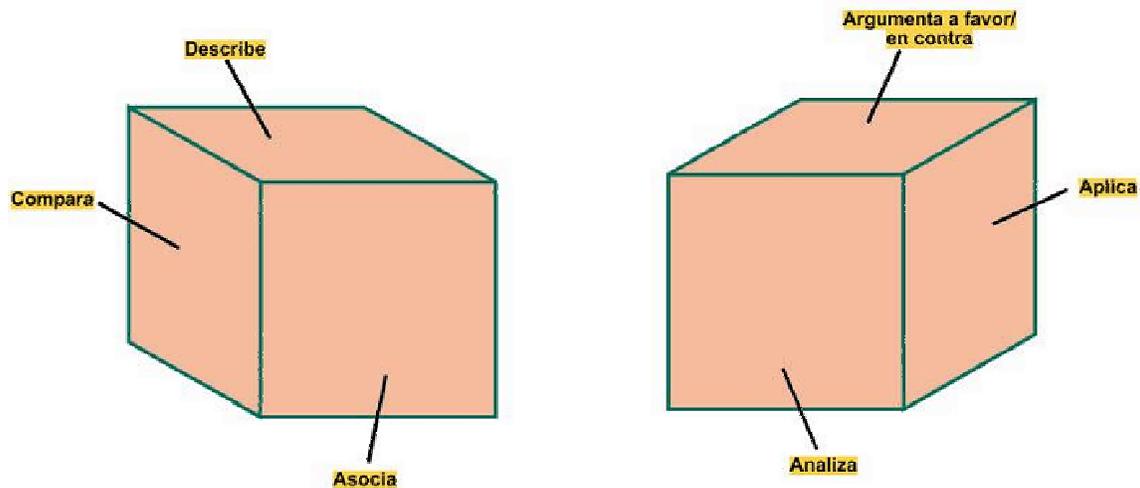
1) ¿Qué se pretende?

El propósito de esta práctica es analizar los episodios significativos de la vida profesional de un Educador Social con la ayuda de un heurístico de 6 pasos que se apoya en la forma del cubo.

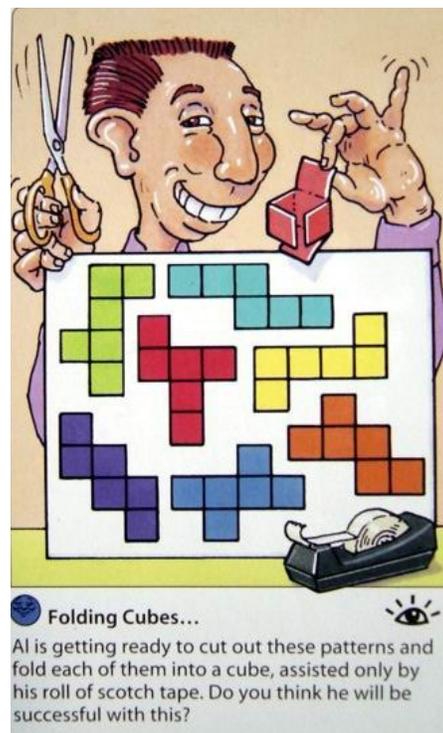
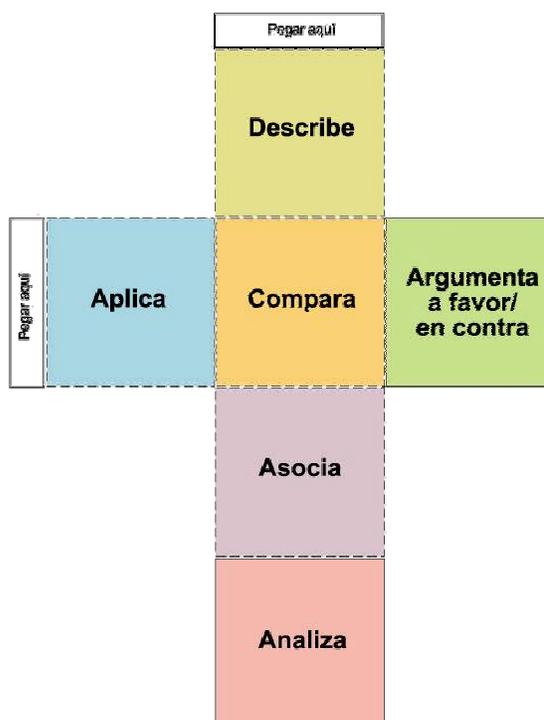
2) ¿Qué es la técnica del cubo?

En los gráficos siguientes tenéis la representación del “cubo” y la forma de construirlo.

En el **primer gráfico**: dos perspectivas de un cubo, de modo que se puedan ver bien las 6 caras: a cada una de las caras hay asociada una palabra. Estas palabras son: describe, compara, asocia, aplica, analiza, argumenta a favor /en contra.



En el **segundo gráfico**, el cubo está desplegado y se muestra en él una de la varias formas como se puede construir un cubo.



En el **tercer gráfico**, se muestran varios modos más de construir un cubo con papel.

3) Significado de las indicaciones de cada una de las caras

1. DESCRÍBELO

Se puede a, su vez, utilizar el esquema de preguntas de la noticia periodística:

QUIÉN QUÉ CUÁNDO DÓNDE CÓMO

2. COMPÁRALO

¿A qué otra situación se parece? ¿En qué?
¿De qué otra situación se diferencia? ¿En qué?

3. ASÓCIALO

¿Con qué otra situación está relacionado?
¿En qué otra situación te hace pensar ésta?

4. ANALÍZALO

¿De qué partes (o aspectos) se compone?
¿Cómo se podría descomponer en partes o aspectos más pequeños?

5. APLÍCALO

¿Cómo te puede ayudar esta situación para entender otras situaciones?

6. ARGUMENTA A FAVOR / EN CONTRA

Estoy de acuerdo porque...
No estoy de acuerdo porque ...
Creo que se ha resuelto bien porque...
Creo que no se ha resuelto bien porque...
Etc.

4) ¿Cómo utilizarlo?

Puedes seguir estos pasos:

1) Construye el cubo:

Para ello sigue los gráficos anteriores (o mejor, entra en la videoconferencia del 5 o 6 de abril, que tienes colgada en Internet, y verás cómo lo hemos resuelto al ejemplificar la práctica).

2) Escribe en cada una de las caras del cubo (que tendrá la forma de un dado) una de las seis palabras anteriores.

3) Elige uno de los “momentos críticos” que la persona entrevistada te ha narrado en el punto 9 (o en otro sitio de la entrevista). A este momento crítico es al que le vas a aplicar la estrategia de cubo.

4) Una vez elegido, caben tres caminos:

- a) **Semialeatorio:** tira el cubo (“dado”) y empieza a “pensar” sobre el “momento crítico” seleccionado aplicándole la palabra que te haya salido. Todo lo que se te ocurra lo escribes en es cara del cubo. Después, ve dándole la vuelta, siempre en el mismo sentido, hasta que hayas pasado por todas las caras del

- cubo y anotado todas las ideas que se te hayan ocurrido en cada una de ellas.
- b) **Aleatorio:** tira cada vez el cubo y ve trabajando cada una de las caras en el orden que dé la suerte. (Naturalmente, si el lado que te sale ya está trabajado, has de volver a tirar hasta que salga uno nuevo). El resto, igual que en el caso anterior.
- c) **En un orden fijo:** el que tú previamente te marques o el que aparece en la explicación de los términos que te pusimos antes, es decir: *describe, compara, asocia, analiza, aplica, argumenta a favor/en contra*. El resto, como en el caso primero.
- 5) Cuando hayas dado la vuelta completa al cubo y contestado a las seis cuestiones, apoyándote en las anotaciones que has ido tomado a partir de la reflexión sobre cada una de las caras, redacta un **informe breve** (de unas tres páginas) en el que desarrolles ordenadamente las ideas que has ido “hallando” cuando reflexionabas sobre cada una de las caras del cubo. Y, como punto final de este informe, un juicio sobre las posibilidades de la técnica del cubo para “*descubrir ideas*” sobre un tema dado: si te ha servido (como decimos en la videoconferencia”) como un “*sacaideas*” (hemos *inventado* esta palabra por analogía con *sacacorchos*).

5) ¿Con qué recursos debo hacerlo?

- Cartulina.
- Cinta adhesiva o pegamento y tijeras.
- Instrumentos de rotulación (lápices, rotuladores, etc.).

6) ¿Cómo presentarlo?

Si eliges como Aplicación a la Realidad esta práctica, has de entregar al tutor tres documentos:

1º. **La transcripción** de la parte de la entrevista sobre la que se ha aplicado la técnica.

2º **La cartulina(s)** del “cubo” plegada o desplegada (dependerá del tamaño): en ningún caso, el cubo “montado”.

3º **El documento-informe** redactado sobre la práctica.

7) ¿Con qué criterios te me va a evaluar?

Para la evaluación de esta práctica, se recomienda que se tenga en cuenta los siguientes aspectos:

- ✓ Calidad y minuciosidad de las aportaciones e ideas planteadas.
- ✓ Esfuerzo en el análisis y comprensión de la entrevista.
- ✓ Originalidad y fundamentación del cubo realizado.
- ✓ Justificación adecuada del análisis realizado.